Приложение № 2

к приказу от 06.02.2018 г. № 33

«Об утверждении перечня должностей,

подверженных коррупционным рискам»

**КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ**

и пути их предотвращения в КОГОБУ СШ с УИОП пгт Афанасьево

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Коррупционные риски** | **Комплекс мер по устранению или минимизации** |  |
| **коррупционных рисков** |  |
|  |  |
| Контроль приема, перевода и | - введение электронной приемной; |  |
| отчисления обучающихся в | - обеспечение открытой информации о наполняемости |  |
| соответствии с нормативными | классов; |  |
| документами; проведения | - согласование приказов с бухгалтерско-экономическим |  |
| государственной (итоговой) | отделом |  |
| аттестации выпускников |  |  |
| Совершенствование контроля за | - организация информирования участников ГИА и |  |
| организацией и проведением ГИА | обучающихся |  |
|  | - определение ответственности должностных лиц, |  |
|  | привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за |  |
|  | исполнением, ненадлежащим выполнением обязанностей |  |
|  | и злоупотреблением служебным положением |  |
| Организация систематического | - назначение ответственного за заполнение аттестатов об |  |
| контроля за получением, учетом, | основном общем образовании |  |
| заполнением и порядком выдачи | - создание комиссий по проверке данных, вносимых в |  |
| документов государственного | аттестат |  |
| образца об образовании | - создание комиссии по списанию бланков строгой |  |
|  | отчетности |  |
| Контроль организации приема | публичный отчет ОУ с включением вопросов по |  |
| пожертвований от граждан и | антикоррупции |  |
| организаций |  |  |
| Осуществление контроля | - ревизионный контроль со стороны Учредителя; |  |
| финансово-хозяйственной деятельности | - создание комиссии по закупкам в рамках требований |  |
|  | Законодательства - предоставление сведений о близких родственниках работниками, замещающими должности, связанные с закупками, предоставлением услуг, заключением договоров. |  |
| Использование средств на оплату | - создание комиссии учреждения по распределению |  |
| труда в соответствии с Положением | стимулирующего фонда работникам учреждения; |  |
| об оплате труда | - согласование с профсоюзным комитетом |  |
| Усиление контроля за | Проведение анкетирования среди родителей |  |
| недопущением фактов |  |  |
| неправомерного взимания |  |  |
| денежных средства обучающихся |  |  |
| Предоставление сведений о | - ежегодно до 30 апреля предоставление сведений о |  |
| доходах, имуществе и | доходах, имуществе и обязательствах имущественного |  |
| обязательствах имущественного | характера директором |  |
| характера директором |  |  |
| Работа с обращениями родителей | проведение мониторинга среди родителей с целью |  |
| (законных представителей); прием | определения степени их удовлетворенности работой ОУ, |  |
| родителей (законных | качеством предоставляемых образовательных услуг |  |
| представителей); проверка |  |  |
| письменных обращений, |  |  |
| подготовка ответов на обращение |  |  |
| родителей (законных |  |  |
| представителей) |  |  |
| Организация работы по | - проведение тематических классных часов (Наши права - |  |
| формированию нетерпимого | наши обязанности», «Что я знаю о своих правах?»; |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| отношения к проявлениям | - книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей |
| коррупции с юношеского возраста. | жизни»; |
| Организация и проведение недели | - конкурс рисунков «Стоп, коррупция!» |
| правовых знаний с целью | - родительские собрания «Правовая ответственность |
| повышения уровня правосознания и | несовершеннолетних» |
| правовой культуры |  |
| Информирование общественности | - наличие рубрики на сайте учреждения, поддерживание |
| через СМИ о проводимых | ее в актуальном режиме |
| мероприятиях по |  |
| антикоррупционному образованию, |  |
| просвещению и пропаганде |  |
| Расписание и режим работы | Составление расписания и режима работы в соответствии |
|  | с нормами САНПИНа и в интересах оптимального |
|  | использования рабочего времени |
| Анализ исполнения Плана | Обсуждение вопросов антикоррупционной политики 1 раз |
| мероприятий противодействия | в год на заседании Педагогического совета |
| коррупции учреждения |  |
| Осуществление государственных | Контроль руководителя ОУ за закупкой товаров |
| закупок | российского производства, проведение мониторинга цен |
|  | для экономии бюджетных средств. |
| Непосредственное осуществление | Административный контроль за образовательной |
| образовательной деятельности | деятельностью ОУ. Своевременное реагирование на |
|  | возможные конфликты интересов участников |
|  | образовательного процесса. |
|  |  |